



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ
ЩЫЩ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОНЫМ И ЩЫПІЭ АДМИНИСТРАЦЭ
УНАФЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ
МАЙ МУНИЦИПАЛЬНА РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
БЕГИМИ

14 мая 2025 года

№ 242

г. Майский

**Об утверждении Положения об отделе жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта, связи, дорожной деятельности и охраны
окружающей среды местной администрации
Майского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Решением Совета местного самоуправления Майского муниципального района от 15 апреля 2025 года № 277 «Об утверждении структуры местной администрации Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики», Порядком разработки и утверждения положений о структурных подразделениях местной администрации Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, утвержденным постановлением местной администрации Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 23 июля 2020 года № 338, местная администрация Майского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи, дорожной деятельности и охраны окружающей среды местной администрации Майского муниципального района.
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте местной администрации Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Признать утратившим силу постановление местной администрации

Майского муниципального района от 28 апреля 2024 года № 248 «Об утверждении Положения об отделе жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи, дорожной деятельности местной администрации Майского муниципального района».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Минюхина А.Ю.

Глава местной администрации
Майского муниципального района



Т.В. Саенко

Приложение
к постановлению
местной администрации
Майского муниципального района
от «_14_» ____мая____ 2025 г. № _242_

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи,
дорожной деятельности и охраны окружающей среды
местной администрации Майского муниципального района

Раздел I.
Общие положения

1. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи, дорожной деятельности и охраны окружающей среды местной администрации Майского муниципального района (далее соответственно – Отдел; администрация) является структурным подразделением местной администрации Майского муниципального района.

2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией и законами Кабардино-Балкарской Республики, Уставом Майского муниципального района, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Отдел создан в целях обеспечения деятельности местной администрации Майского муниципального района по реализации полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи, дорожной деятельности и охраны окружающей среды, направленной на обеспечение благоприятных условий для экологически безопасного и комфортного проживания граждан, а также предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению, учреждениям, предприятиям и организациям любых форм собственности.

4. Отдел непосредственно подчиняется заместителю главы местной администрации Майского муниципального района по вопросам жизнеобеспечения и безопасности (далее - заместитель главы).

5. Отдел не является юридическим лицом.

6. Отдел находится по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, город Майский, ул. Энгельса, 68.

7. Сокращенное наименование Отдела – Отдел ЖКХ.

Раздел II. Основные задачи

Основными задачами Отдела являются:

8. Обеспечение контроля за реализацией государственной и региональной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства и развития инфраструктуры на территории Майского муниципального района.

9. Координация деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса, охраны окружающей среды, управляющих и обслуживающих жилищный фонд организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, садовых товариществ и органов местного самоуправления по вопросам, направленным на создание безопасных и комфортных условий проживания населения.

10. Методическое руководство деятельностью организаций жилищно-коммунальной сферы, связанной с исполнением нормативных правовых актов и реализацией программ в области ЖКХ и защиты окружающей среды.

11. Организация мероприятий по охране окружающей среды, направленных на сохранение и восстановление природной среды, предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидацию ее последствий.

12. Проведение экологического просвещения и информирование населения о действующем законодательстве в области экологии и экологической безопасности.

13. Методическая помощь органам местного самоуправления и хозяйствующим субъектам района в вопросах организации сбора, транспортировки, обработки, утилизации и обезвреживания твердых коммунальных отходов.

14. Участие в разработке и помощь в реализации программ, направленных на развитие отрасли жилищно-коммунального хозяйства, энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах коммунального значения и в жилищном фонде.

15. Координация деятельности органов местного самоуправления Майского муниципального района по реализации мероприятий в пределах предоставленных полномочий, направленных на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, переселение граждан из ветхого и аварийного жилья, а также на энергосбережение и повышение энергетической эффективности в коммунальном секторе и жилищном фонде.

Раздел III. Функции

В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

16. В сфере жилищно-коммунального хозяйства:

- 1) оказание организационной, методической и консультативной помощи организациям жилищно-коммунального хозяйства в осуществлении ими хозяйственной деятельности;
- 2) организацию (координацию деятельности) в границах Майского муниципального района электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения, вывоза твердых коммунальных отходов;
- 3) контроль за выполнением мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период;
- 4) подготовку аналитических сведений по выполненным мероприятиям в жилищно-коммунальном хозяйстве;
- 5) проведение оценки эффективности деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса;
- 6) подготовку проектов постановлений, распоряжений местной администрации Майского муниципального района.

17. В сфере транспорта, связи, дорожной деятельности:

- 1) организацию работы по перспективным и текущим потребностям населения района в перевозках автомобильным транспортом общего пользования; функции организатора транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом;
- 2) контроль (в пределах своей компетенции) исполнения нормативных правовых актов, анализ практики их применения в комплексе транспорта и связи на территории Майского муниципального района;
- 3) контроль за содержанием автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений Майского муниципального района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений регионального и федерального значений;
- 4) реализацию полномочий в сфере транспорта, связи, дорожной деятельности, установленные законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и муниципальными правовыми актами;
- 5) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Майского муниципального района, услугами связи.

18. В сфере охраны окружающей среды:

- 1) организацию мероприятий по охране окружающей среды, направленных на сохранение, восстановление природной среды, предотвращение ее загрязнения и ликвидацию последствий негативного воздействия хозяйственной деятельности;
- 2) организацию работы по сбору и подготовке информации об экологическом состоянии района;
- 3) организацию районных мероприятий, направленных на сохранение окружающей среды, проводит контроль за сохранением и рациональным использованием природных ресурсов и объектов;
- 4) анализ состояния и прогноз изменения окружающей среды в результате

хозяйственной деятельности на территории района, разрабатывает планы по охране окружающей среды, предложения в проекты экологических программ;

5) работу по экологическому просвещению, в том числе информированию населения о законодательстве в области охраны окружающей среды и законодательстве в области экологической безопасности;

6) контроль за соблюдением основных принципов охраны окружающей среды;

7) координацию деятельности по созданию и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (в том числе оборудование площадок раздельного сбора), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

8) координацию деятельности по определению схем размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведению реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

9) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Майского муниципального района;

10) координацию деятельности организаций всех форм собственности по обращению с отходами на территории района в пределах своей компетенции;

11) координацию деятельности по разработке, актуализации и соблюдении принятых норм и Правил благоустройства поселений Майского муниципального района;

12) разработку и внесение изменений в административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг, относящихся к сфере деятельности Отдела;

13) муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;

14) осуществляет иные задачи в области жилищно-коммунального и транспортного обслуживания, связи и охраны окружающей среды;

15) инициирует разработку, принятие и реализацию мер, направленных на предотвращение аварийных ситуаций и аварий в сфере жилищно-коммунального хозяйства, транспортного и топливно-энергетических комплексов, в рамках полномочий;

16) реализует меры, направленные на противодействие коррупции, соблюдение ограничений, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2020 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными законодательными актами.

19. Отдел в соответствии с Федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами осуществляет прием физических и юридических лиц и предоставляет муниципальную услугу «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов,

подъемов привязных аэростатов над территорией населенных пунктов Майского муниципального района, посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов Майского муниципального района площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

Раздел IV.

Права и ответственность

20. Отдел имеет право:

- 1) запрашивать и получать необходимую информацию от других структурных подразделений администрации, органов местного самоуправления, предприятий и организаций различных форм собственности;
- 2) привлекать специалистов администрации и муниципальных учреждений к подготовке документов и выполнению поручений руководителей;
- 3) формируя рабочие группы, привлекать специалистов сторонних организаций и представителей общественности для решения вопросов, касающихся компетенции Отдела;
- 4) представлять интересы администрации в организациях в пределах своих компетенций и полномочий;
- 5) давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, находящимся в компетенции Отдела;
- 6) пользоваться информационными ресурсами администрации для выполнения поставленных задач;
- 7) вносить предложения руководству по повышению эффективности деятельности Отдела.

21. Начальник Отдела и работники несут личную ответственность за:

- 1) своевременность и качество выполнения задач и функций, определенных настоящим Положением;
- 2) сохранность имущества и документов, находящихся в ведении Отдела;
- 3) соблюдение работниками внутренних трудовых норм и правил.

22. Основания для привлечения работников Отдела к дисциплинарной ответственности определяются нормами действующего законодательства, внутренними нормативными актами администрации и условиями трудовых договоров.

Раздел V.

Организационная структура

23. Структура Отдела устанавливается штатным расписанием администрации, утвержденным распоряжением администрации.

24. Отдел возглавляет начальник Отдела, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации. Назначение на указанную должность также может осуществляться по результатам конкурса.

25. Начальник Отдела непосредственно подчиняется главе местной администрации Майского муниципального района и заместителю главы,

курирующему Отдел.

26. Начальник Отдела:

1) руководит деятельностью Отдела на принципах единоначалия;
2) осуществляет текущее и перспективное планирование работы Отдела;
3) распределяет материалы, поручения, задания и документы между работниками Отдела;

4) контролирует исполнение работниками Отдела их обязанностей, в том числе исполнение документов по качеству и срокам, посещение заседаний комиссий, соблюдение внутреннего распорядка;

5) вносит курирующему заместителю главы предложения относительно назначения и освобождения работников отдела, а также представления и рекомендации по вопросам прохождения муниципальной службы и исполнения служебных обязанностей работниками отдела;

5) анализирует деятельность Отдела с целью последующего устранения выявленных недостатков и совершенствования работы;

6) обеспечивает выполнение Отделом функций, предусмотренных настоящим Положением.

27. В период временного отсутствия начальника его обязанности исполняет один из работников Отдела, определяемый главой местной администрации Майского муниципального района по рекомендации курирующего заместителя главы.

28. Квалификационные требования к начальнику Отдела и работникам Отдела, их должностные обязанности, полномочия и ответственность устанавливаются должностными инструкциями.

Раздел VI.

Порядок создания, реорганизации и ликвидации отдела

Решение о создании, реорганизации и ликвидации Отдела осуществляется в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

Лист ознакомления работников отдела с Положением об отделе жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи, дорожной деятельности и охраны окружающей среды

№ п/п	Ознакомлен, должность	ФИО	Подпись	Дата
1.	Начальник отдела			
2.	Главный специалист			
3.	Главный специалист			
4.	Главный специалист			
5.	Главный специалист			