



МЕСТНАЯ ЗАКАЗЧИК МАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭРРЕСПУБЛИКЭМ
ЩЫЦ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОНЫМ И ЩЫПЭ АДМИНИСТРАЦЭ
УНАФЭ

КЪАБАРТЫ-МАЛЪКАРРЕСПУБЛИКАНЫ
МАЙ МУНИЦИПАЛЬНА РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ ЗАКАЗЧИКСЫ
БУЙРУГЪУ

_____ 29.12.2023 _____

№ _____ 287 _____

г. Майский

Об утверждении Порядка списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом в местной администрации Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

1. Утвердить прилагаемый Порядок списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом в местной администрации Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы местной администрации Майского муниципального района по экономике и финансам Ожогину Н.Ф.

Глава местной администрации
Майского муниципального района



Т.В. Саенко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением местной администрации
Майского муниципального района
от « 29 » _____ 12 _____ 2023 г. № 287_

**Порядок
списания начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней),
начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю),
но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим
исполнением обязательств, предусмотренных контрактом
в местной администрации Майского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики**

1. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется в следующих случаях и порядке:

1) если общая сумма начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) не превышает 5 процентов цены контракта, местная администрация Майского муниципального района (далее - Заказчик) осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «3» - «5» настоящего пункта;

2) если общая сумма начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта, Заказчик осуществляет списание 50 процентов начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) при условии уплаты 50 процентов начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «3» - «5» настоящего пункта;

3) если неуплаченные неустойки (штрафы, пени) начислены вследствие неисполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту в связи с возникновением не зависящих от него обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с введением санкций и (или) мер ограничительного характера, Заказчик осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней);

4) если неуплаченные неустойки (штрафы, пени) начислены вследствие неисполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту в связи с возникновением не зависящих от него обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с мобилизацией в Российской Федерации, введением санкций и (или) мер ограничительного характера, Заказчик осуществляет списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

2. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется на основании учетных данных Заказчика, имеющих документальное подтверждение. Заказчик в целях списания начисленных и

неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) обеспечивает сверку расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по начисленным и неуплаченным суммам неустоек (штрафов, пеней). Указанную сверку осуществляет управление бухгалтерского учета и отчетности, муниципальных закупок и контроля (далее - Управление).

При наличии документа о подтвержденных сторонами контракта расчетах по начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней) основанием для принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) является:

1) в случае, предусмотренном подпунктом «1» пункта 1 настоящего Порядка, - исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (за исключением гарантийных обязательств) по контракту в полном объеме, подтвержденное актом приемки или иным документом;

2) в случае, предусмотренном подпунктом «2» пункта 1 настоящего Порядка, в дополнение к документам, указанным в подпункте «1» настоящего пункта, - информация администратора доходов бюджета о зачислении уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сумм неустоек (штрафов, пеней) в бюджет (если начисленная и неуплаченная сумма неустоек (штрафов, пеней) возникла перед Заказчиком) или информация о зачислении средств, уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на счет Администрации;

3) в случае, предусмотренном подпунктом «3» пункта 1 настоящего Положения, - исполнение (при наличии) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту, подтвержденное актом приемки или иным документом, и обоснование обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с введением санкций и (или) мер ограничительного характера, представленное поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Заказчику в письменной форме с приложением подтверждающих документов (при их наличии);

4) в случае, предусмотренном подпунктом 4) пункта 1 настоящего Порядка, - исполнение (при наличии) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту, подтвержденное актом приемки или иным документом, и обоснование обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта в связи с мобилизацией в Российской Федерации, введением санкций и (или) мер ограничительного характера, представленное поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Заказчику в письменной форме с приложением подтверждающих документов (при их наличии).

3. Решение о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) принимается комиссией по поступлению и выбытию активов местной администрации Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее - Комиссия), оформляется протоколом, на основании которого издается распоряжение Заказчика.

Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии),

место жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика - поставщика (подрядчика, исполнителя) или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика - поставщика (подрядчика, исполнителя), код причины постановки на учет в налоговом органе поставщика (подрядчика, исполнителя) (идентификационный номер налогоплательщика - физического лица);

2) сведения о начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней), включенные в реестр контрактов, заключенных Заказчиком;

3) обязательные реквизиты первичных учетных документов, установленные Министерством финансов Российской Федерации;

4) дата принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней);

5) подписи членов комиссии.

4. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка распространяется на принятую к учету задолженность поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от срока ее возникновения и осуществляется Управлением на основании распоряжения Заказчика о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), указанного в пункте 3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

5. Управление в течение 20 дней со дня принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), указанного в пункте 3 настоящего Порядка, направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной форме уведомление о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по контрактам с указанием ее размера по форме согласно приложению.

Приложение
к Порядку списания сумм
неустоек (штрафов, пеней),
начисленных поставщику
(подрядчику, исполнителю),
но не списанных заказчиком

в связи с неисполнением
или ненадлежащим исполнением
обязательств, предусмотренных
контрактом

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек
(штрафов, пеней) по контрактам

			Коды
	от «__» _____ 20__ г.	Дата	
Наименование заказчика	_____	ИНН	
	(полное наименование)	КПП	
	(сокращенное наименование <*>)		
Наименование организационно-правовой формы заказчика	_____	Дата постановки на учет в налоговом органе	
	_____	по ОКОПФ	
Место нахождения заказчика	_____	по ОКТМО	

Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)	_____	ИНН	
	(фамилия, имя, отчество <*> физического лица/	КПП	

Наименование организационно-правовой формы поставщика (подрядчика, исполнителя)	_____	полное (сокращенное <*> наименование юридического лица)	
	_____	Дата постановки на учет в налоговом органе	
Место нахождения поставщика (подрядчика, исполнителя)	_____	по ОКОПФ	
	_____	по ОКТМО (по ОКСМ)	

Сведения о контракте

Номер контракта	Дата заключения контракта	Номер реестровой записи в реестре контрактов

В соответствии с _____ от «__» _____ 20__ г. № ____
(наименование внутреннего распорядительного документа заказчика)
 местная администрация Майского муниципального района уведомляет о списании начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) в сумме _____ рублей
 _____ рублей.
(прописью)

Руководитель заказчика
 (уполномоченное лицо) _____
(должность) *(подпись)* *(расшифровка подписи)*

«__» _____ 20__ г. М.П.

<*> Указывается при наличии.