



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОКТЯБРЬСКОЕ МАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЭ
КУЕЙМ ЩЫЩ ОКТЯБРЬСКЭ КЪУАЖЭМ И ГЭТАЦХЪЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОНУНУ ОКТЯБРЬСКОЕ ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯСЫ БАШЧЫСЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 4
УНАФЭ № _____
БЕГИМИ**

«20 » февраля 2023 г.

Об утверждении Порядка подачи и
рассмотрения обращений потребителей
по вопросам надежности теплоснабжения,
о назначении ответственного должностного лица,
осуществляющего принятие и рассмотрение
обращений потребителей сельского поселения
Октябрьское Майского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации" Местная администрация сельского поселения Октябрьское Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок подачи и рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения муниципального образования сельское поселение Октябрьское Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (приложение № 1).
2. Назначить ответственным должностным лицом за осуществление ежедневного, а в течение отопительного периода - круглосуточного принятия и рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения муниципального образования сельское поселение Октябрьское Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики главу сельского поселения Рабани Н.А..
3. Утвердить форму предписания о немедленном устранении причин ухудшения параметров теплоснабжения (приложение № 2).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава с.п. Октябрьское

Н.А. Рабани

Приложение № 1
к постановлению местной администрации
сельского поселения Октябрьское
Майского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
от «20 » февраля 2023 г. № 4

ПОРЯДОК

подачи и рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности
теплоснабжения муниципального образования сельское поселение
Октябрьское Майского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики

1. Общие положения.

1.1 Для целей настоящего постановления используется понятие «потребитель тепловой энергии» (далее - потребитель) - лицо, приобретающее тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления.

1.2. Обращения юридических лиц принимаются к рассмотрению при наличии заключенного договора теплоснабжения, обращения потребителей-граждан принимаются к рассмотрению независимо от наличия заключенного в письменной форме договора теплоснабжения.

1.3. Обращения могут подаваться потребителями в письменной форме, а в течение отопительного периода в устной, в том числе по телефону. В рабочее время обращения принимаются по адресу: 361101 КБР, Майский район, с. Октябрьское, ул.50 лет Октября 42 или адресу электронной почты a.selaoktyabrsкое@mail.ru, телефонные звонки принимаются круглосуточно: в рабочие дни по телефону: 8(6633) 47-2-29, в выходные и праздничные дни по телефону: 8-964-034-84-49.

2. Требования к письменному обращению.

2.1. Потребитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает наименование органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование организации (при подаче обращения юридическим лицом), фамилию, имя, отчество законного представителя (представителя) юридического лица, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения,

излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

2.2. Обращение, направленное в форме электронного документа должно содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, наименование организации (при подаче обращения юридическим лицом), фамилию, имя, отчество законного представителя (представителя) юридического лица, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Потребитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

3. Порядок рассмотрения Местной администрацией сельского поселения Октябрьское обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения.

3.1. Обращение, полученное должностным лицом Местной администрации сельского поселения Октябрьское, регистрируется в журнале регистрации жалоб (обращений) в день поступления.

3.2. После регистрации обращения должностное лицо Местной администрацией сельского поселения Октябрьское обязано:

- определить характер обращения (при необходимости уточнить его у потребителя);
- определить теплоснабжающую и (или) теплосетевую организацию, обеспечивающие теплоснабжение данного потребителя;
- проверить достоверность представленных потребителем документов, подтверждающих факты, изложенные в его обращении;
- в течение 2 рабочих дней (в течение 3 часов - в отопительный период) с момента регистрации обращения направить его копию (уведомить) в теплоснабжающую и (или) теплосетевую организацию и направить запрос о возможных технических причинах отклонения параметров надежности теплоснабжения, при этом дату отправки запроса зарегистрировать в журнале регистрации жалоб (обращений).

3.3. В случае неполучения ответа на запрос в течение 3 дней (в течение 3 часов в отопительный период) от теплоснабжающей (теплосетевой) организации должностное лицо Местной администрации сельского поселения Октябрьское в течение 3 часов информирует об этом органы прокуратуры.

3.4. После получения ответа от теплоснабжающей (теплосетевой) организации должностное лицо Местной администрации сельского поселения Октябрьское в течение 3 дней (в течение 6 часов в отопительный период) обязано:

- совместно с теплоснабжающей (теплосетевой) организацией определить причины нарушения параметров надежности теплоснабжения; установить, имеются ли подобные обращения (жалобы) от других потребителей, теплоснабжение которых осуществляется с использованием тех же объектов;

- проверить наличие подобных обращений в прошлом по данным объектам;
- при необходимости провести выездную проверку обоснованности обращений потребителей; при подтверждении фактов, изложенных в обращениях потребителей, вынести теплоснабжающей (теплосетевой) организации предписание о немедленном устранении причин ухудшения параметров теплоснабжения с указанием сроков проведения этих мероприятий.

3.5. Ответ на обращение потребителя, подписанный должностным лицом Местной администрации сельского поселения Октябрьское, должен быть направлен потребителю в течение 5 рабочих дней (в течение 24 часов в отопительный период) с момента его поступления. Дата и время отправки должна быть отмечена в журнале регистрации жалоб (обращений).

Ответ на обращение может быть обжалован вышестоящему должностному лицу, а также в суд.

3.6. Должностное лицо администрации Местной администрации сельского поселения Октябрьское обязано проконтролировать исполнение предписания теплоснабжающей (теплосетевой) организацией.

3.7. Теплоснабжающая (теплосетевая) организация вправе обжаловать вынесенное предписание главе сельского поселения Октябрьское, а также в судебном порядке.

Приложение № 2
к постановлению местной администрации
сельского поселения Октябрьское
Майского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
от «20» февраля 2023 г. № 4

ПРЕДПИСАНИЕ
немедленном устранении причин
ухудшения параметров теплоснабжения

В связи с обращением, поступившим в Местную администрацию сельского поселения Октябрьское по вопросу надежности теплоснабжения потребителей по адресу:

в ходе выездной проверки от «_____» _____ 20__ г. установлено:

(факты, свидетельствующие о нарушении надежности теплоснабжения)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 "Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации",

ПРЕДПИСЫВАЮ: _____

(наименование теплоснабжающей (теплосетевой) организации)

в срок до ____ ч. ____ мин. «__» _____ 20__ г. провести необходимые мероприятия, направленные на устранение причин ухудшения параметров теплоснабжения по адресу:

Дата направления предписания: ____ ч. ____ мин. «__» _____ 20__ г.

Способ направления:

(подпись)

(Ф.И.О. уполномоченного должностного лица)

