



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЙСКИЙ
МАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЭ
КУЕЙМ ЩЫЩ МАЙСКЭ КЪАЛЭ ЖЫЛАГЪУЭМ И ЩЫПІЭ АДМИНИСТРАЦЭМ**

**КЪАБАРТЫ – МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОНУНУ МАЙСКИЙ ШАХАР ПОСЕЛЕНИЯСЫНЫ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯНЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
УНАФЭ
БЕГИМИ**

«14» ноября 2024 г.

№ 562

г. Майский

**О проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об
осуществлении регулярных пассажирских перевозок по
муниципальному маршруту регулярных пассажирских перевозок на
территории городского поселения Майский Майского муниципального
района Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Местная администрация городского поселения Майский

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярных пассажирских перевозок на территории городского поселения Майский Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики;

2. Утвердить конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярных пассажирских перевозок на территории городского поселения Майский Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (Приложение №1);

3. Утвердить конкурсную Комиссию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярных пассажирских перевозок на территории городского поселения Майский Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (Приложение № 2);

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики и информационно телекоммуникационной сети «Интернет»;

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации
городского поселения Майский
Майского муниципального района

Г.О. Милокост

Приложение №1
Утверждено Постановлением
Местной администрации
городского поселения Майский
от «14» ноября 2024 г. № 562

**Конкурсная документация
о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок городского поселения Майский Майского муниципального
района по нерегулируемым тарифам**

г. Майский 2024 год

1. Введение

1.1. Настоящая Конкурсная документация определяет порядок организации и проведения открытого конкурса среди юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и уполномоченных участников договора простого товарищества на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского поселения Майский условия участия в нем, порядок определения победителей открытого конкурса. По результатам открытого конкурса выдаются свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского поселения Майский.

1.2. Целью проведения открытого конкурса является подбор перевозчиков, обеспечивающих наиболее безопасные условия перевозки пассажиров, укрепление транспортной дисциплины на предприятиях, удовлетворение потребностей населения в сфере пассажирских перевозок и улучшение качества транспортного обслуживания населения.

1.3. Перевозка пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского поселения Майский осуществляется на основании свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского поселения майский, в соответствии с картами маршрутов регулярных перевозок и заключенными по результатам проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского поселения Майский на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского поселения Майский договорами на транспортное обслуживание населения.

1.4. Настоящая Конкурсная документация разработана на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее — Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ), постановлением Местной администрации городского поселения Майский от «18» декабря 2018г. № 75 «Положение о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского поселения Майский», постановлением Местной администрации городского поселения Майский от 30.07.2019 г. № 49 «О внесении изменений в Постановление Местной администрации городского поселения Майский Майского муниципального района от 18 декабря 2018 года №75 «Об утверждении Положения о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского поселения Майский».

2. Общие положения.

2.1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского поселения Майский

2.2. Открытый конкурс проводится уполномоченным органом местного самоуправления, установившим муниципальный маршрут регулярных перевозок.

2.3. Открытый конкурс проводится в случаях:

- открытия нового муниципального маршрута регулярных перевозок, включенного в соответствующем порядке в реестр муниципальных маршрутов;

- прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, выданного без проведения открытого конкурса в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ;

- принятия решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

2.4. Основные термины и понятия:

Заказчик – Местная администрация городского поселения Майский;

Организатор открытого конкурса (далее — Организатор) – Местная администрация городского поселения Майский (уполномоченный орган Местная администрация городского поселения Майский по вопросам организации транспортного обслуживания);

Комиссия по проведению открытого конкурса (далее — Комиссия) — совещательный орган, создаваемый местной администрацией городского поселения Майский;

Участник — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, подавший заявку на участие в открытом конкурсе;

Победитель — участник, получивший по результатам открытого конкурса право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского поселения Майский.

2.5. Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

- не позднее через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок;

- не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

2.6. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по

муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского поселения Майский по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

3. Права и обязанности Заказчика, Организатора, Комиссии по проведению открытого конкурса

3.1. Заказчик:

- осуществляет правовое регулирование вопросов организации транспортного обслуживания населения;
- создает Комиссию по проведению открытого конкурса.

3.2. Организатор:

- разрабатывает конкурсную документацию;
- формирует конкурсные лоты;
- организует подготовку, публикацию и размещение извещения о проведении открытого конкурса;
- дает ответы на вопросы Участников о разъяснении положений конкурсной документации;
- принимает заявки на участие в открытом конкурсе с прилагаемыми согласно пункту 5.3 настоящей Конкурсной документацией документами;
- по своему усмотрению до истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе вправе продлить срок их представления;
- вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения размещаются заказчиком в порядке установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса, и в течении двух рабочих дней с этой даты направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам;
- вправе запросить у соответствующих органов и организаций любые сведения об Участнике в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством;
- по окончании срока приема передает в Комиссию поступившие заявки с прилагаемыми к ним документами;
- публикует извещение об итогах открытого конкурса в том же порядке, в котором было опубликовано извещение о его проведении, не позднее 15 дней после подписания протокола оценки и сопоставления заявок;
- выдает Победителю свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок;
- заключает с Победителем договор на транспортное обслуживание населения на территории городского поселения Майский;
- согласовывает Победителю расписание движения маршрутов с учетом общего расписания по маршрутной сети;

- расторгает договор на транспортное обслуживание населения в случаях, предусмотренных действующим законодательством и данным договором;

- извещает участников открытого конкурса о принятии организатором конкурса решений о внесении изменений в конкурсную документацию.

3.3. Комиссия:

- правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего количества членов Комиссии;

- вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе;

- рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие предъявляемым требованиям;

- осуществляет сопоставление и оценку заявок по балльной системе в соответствии с критериями оценки участников открытого конкурса;

- подводит итоги открытого конкурса;

- ведет протоколы вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, которые подписываются всеми присутствующими на заседаниях Комиссии членами Комиссии;

- вправе запросить у соответствующих органов и организаций любые сведения об Участнике;

- вправе запросить у Участников любую информацию (копии документов) в подтверждение сведений, указанных в справке об Участнике. Участник обязан в течение одного рабочего дня с момента получения запроса представить информацию (копии документов, заверенные Участником);

- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником, отстраняет такого Участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе проведения открытого конкурса;

- вправе осуществить осмотр транспортных средств, предлагаемых Участником для осуществления регулярных перевозок, в согласованное с Участником время. Участник обязан предоставить доступ членам комиссии к осмотру транспортных средств.

4. Извещение о проведении открытого конкурса

4.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте администрации Майского муниципального района: <https://mayskiy.kbr.ru/management/> в разделе Органы управления – городское поселение Майский – Извещения (информационные сообщения) не позднее чем за тридцать дней до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;
- предмет открытого конкурса;
- срок, место и порядок представления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

4.3 Организатор может принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию, извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Такое решение публикуется в газете «Майские новости» и на официальном сайте администрации Майского муниципального района: <https://mayskiy.kbr.ru/management/> в разделе Органы управления – городское поселение Майский – Извещения (информационные сообщения) при этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте администрации Майского муниципального района: <https://mayskiy.kbr.ru/management/> в разделе Органы управления – городское поселение Майский – Извещения (информационные сообщения) внесенных изменений в конкурсную документацию извещение о проведении открытого конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе составлял не менее двадцати дней.

4.4. Организатор направляет уведомление о внесении изменений в конкурсную документацию, извещение о проведении открытого конкурса каждому Участнику, который подал заявку на участие в открытом конкурсе.

4.5. Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

5. Требования к участникам открытого конкурса и условия допуска к участию

5.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

- наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров;
- наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;
- не проведение ликвидации участника открытого конкурса — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании

банкротом участника открытого конкурса — юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период;

- наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

5.2. Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 5.1. настоящей конкурсной документации, применяются в отношении каждого Участника договора простого товарищества.

5.3. Для участия в открытом конкурсе Участники представляют Организатору заявку на участие в открытом конкурсе с конкурсным предложением на каждый лот и с приложением документов по следующему перечню:

- заявка на участие в открытом конкурсе (приложение № 3 к настоящей конкурсной документации);

- конкурсное предложение (приложение № 4 к настоящей конкурсной документации);

- справку об Участнике (приложение № 5 к настоящей конкурсной документации);

- копии учредительных документов, заверенные руководителем (для юридического лица);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на момент подачи заявки, (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, на момент подачи заявки (для индивидуальных предпринимателей);

- копию свидетельства о государственной регистрации в налоговом органе;

- копию лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом ;

- справку ИФНС РФ об отсутствии (наличии) задолженности (недоимка, пени, штрафы) перед бюджетами всех уровней по состоянию на последний отчетный период;

- копии документов, подтверждающих право владения и (или) пользования производственно-технической базой (заверенные руководителем предприятия (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);

- копии документов, подтверждающих право владения и (или) пользования транспортными средствами (заверенные руководителем предприятия (для юридического лица), индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей), либо документов, подтверждающих обязательство по их приобретению;

- копии документов, подтверждающих опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным

предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

- копии документов, подтверждающих срок эксплуатации транспортных средств (паспорта транспортных средств);

- справку органа, осуществляющего транспортный контроль, о наличии/отсутствии фактов нарушения Участником административного законодательства в сфере транспорта;

- копию действующего договора (соглашения) с уполномоченной организацией, осуществляющей диспетчеризацию перевозок, представляющей сведения по мониторингу транспортных средств в Местную администрацию городского поселения Майский ;

- справку контролирующего органа в сфере безопасности дорожного движения о совершенных по вине участника или его работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, дорожно-транспортных происшествиях, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан (на каждое маршрутное транспортное средство, находящееся в распоряжении Участника);

- копию действующего договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров.

5.4. Для Участников договора простого товарищества документы, указанные в пункте 5.3 настоящей Конкурсной документации, представляются по каждому Участнику договора простого товарищества, также представляется копия договора простого товарищества.

Также к заявке должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия уполномоченного Участника договора простого товарищества.

5.5. Участник не допускается Комиссией к участию в открытом конкурсе в случаях, если:

- Участник не соответствует требованиям, предъявляемым к Участникам открытого конкурса, установленным в пункте 5.1 настоящей Конкурсной документацией;

- заявка на участие в открытом конкурсе подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении открытого конкурса;

- заявка на участие в открытом конкурсе представлена без необходимых документов, указанных в пункте 5.3 настоящей Конкурсной документацией;

- заявка представлена с документами, в которых имеются недостоверные сведения;

- заявка на участие в открытом конкурсе подана с документами, оформленными ненадлежащим образом;

-заявка на участие в открытом конкурсе не соответствует требованиям конкурсной документации.

6. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

6.1. Прием заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется с момента опубликования извещения о проведении открытого конкурса и прекращается в день и час вскрытия конвертов с заявками, указанными в извещении о проведении открытого конкурса.

6.2. Участник подает заявку на участие в открытом конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией, с приложением документов, указанных в пункте 5.3 настоящей Конкурсной документации.

6.3. Участник вправе подать только одну заявку на каждый лот.

6.4. Участник подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указываются наименование открытого конкурса, номера лотов, на участие в которых подается заявка. Участник вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

К заявке на участие в открытом конкурсе должны быть приложены документы по перечню, указанному в пункте 5.3 настоящей Конкурсной документации.

В случае если конверт не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, такие конверты с заявками не принимаются и возвращаются лицу, подавшему такой конверт.

Документы в составе заявки обязательно должны находиться в порядке, предусмотренном пунктом 5.3 настоящей Конкурсной документации.

По требованию Участника при получении конверта с заявкой Организатор выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

6.5. Заявки на участие в открытом конкурсе регистрируются в журнале приема заявок, в котором указываются: входящий номер заявки на участие в открытом конкурсе, дата, время подачи заявки на участие в открытом конкурсе, номера лотов, на участие в которых поданы заявки.

На конверте с заявкой ставится входящий номер заявки на участие в открытом конкурсе.

6.6. В случае подачи заявки на два и более лота Участник обязан подать конкурсное предложение в отношении каждого лота.

6.7. В случае подачи заявки на два и более лота Участник может представить один пакет документов, указанных в пункте 5.3 настоящей Конкурсной документации.

В случае подачи заявки на два и более лота Участник представляет заявку на участие в открытом конкурсе, конкурсные предложения на каждый

лот и пакет документов, указанных в пункте 5.3 настоящей Конкурсной документации, в одном конверте.

6.8. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсные предложения, все приложенные документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью Участника и подписаны Участником. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать опись приложенных к ней документов.

6.9. Все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в открытом конкурсе и заключением договора, несет Участник.

6.10. Представленные в составе заявки на участие в открытом конкурсе документы не возвращаются Участнику.

6.11. Участник имеет право изменить или отозвать поданную им заявку на участие в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок в письменной форме. Отзыв заявки на участие в открытом конкурсе регистрируется в журнале приема заявок.

6.12. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности представленных Участником конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

6.13. Любой Участник вправе направить в письменной форме Организатору запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил организатору не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

7. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

7.1. Во время, в день и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе. При вскрытии конвертов вправе присутствовать Участник либо его представитель.

7.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов Комиссия объявляет присутствующим Участникам о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками.

7.3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, которые поступили Организатору. В случае установления факта подачи одним Участником двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные заявки таким Участником ранее не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого Участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому Участнику.

7.4. При вскрытии конвертов объявляются следующие данные: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого Участника, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, номера лотов, указанные в заявках, и конкурсное предложение.

7.5. Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

7.6. Комиссия имеет право осуществлять видео- и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

7.7. Конверты, полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, возвращаются в тот же день Участнику, подавшему такой конверт.

8. Порядок рассмотрения Комиссией заявок на участие в открытом конкурсе

8.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

8.2. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать 20 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

8.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и соответствия Участников установленным требованиям Комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом конкурсе Участника или об отказе в допуске такого Участника к участию в открытом конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 5.5 настоящей Конкурсной документацией.

8.4. Комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, в котором указывается решение о допуске к участию в открытом конкурсе Участника или об отказе в допуске с обоснованием такого решения.

8.5. Всем Участникам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе, направляются уведомления о принятых Комиссией решениях.

8.6. Открытый конкурс признается несостоявшимся в отношении того лота, в котором на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех Участников либо о допуске к участию в открытом конкурсе только одного Участника, подавшего заявку.

Комиссия признает открытый конкурс несостоявшимся, если на момент окончания приема конкурсных заявок не подана ни одна конкурсная заявка, зарегистрирована одна заявка, либо только один претендент был признан участником открытого конкурса и его конкурсное предложение соответствует требованиям конкурсной документации.

8.7. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся и только один Участник признан участником открытого конкурса, право на получение

свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок предоставляется такому Участнику. Также с таким Участником заключается договор на транспортное обслуживание населения. Решения Комиссии заносятся в протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

Организатор в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе выдает свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок, а также заключает договор на транспортное обслуживание населения на срок не менее чем пять лет.

8.8. В случае если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, Организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок (в случае, если маршрут является новым).

9. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе

9.1. После принятия решения о допуске к участию в открытом конкурсе Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать 10 дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 8.4 настоящей Конкурсной документацией.

9.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются в целях определения Победителя открытого конкурса в соответствии с критериями оценки участника открытого конкурса, установленными приложением № 2 к настоящей Конкурсной документации.

9.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок Комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения количества набранных баллов присваивается порядковый номер Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер.

Победителем открытого конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов.

9.4. В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, Победителем открытого конкурса признается Участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого Участника — Участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

9.5. Комиссией подписывается протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором указываются итоги открытого конкурса. Данный протокол является документом, подтверждающим право Победителя на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрутов регулярных перевозок, а также заключение договора на транспортное обслуживание населения.

9.6. Выписка из протокола, указанного в пункте 9.5 настоящей Конкурсной документации, с указанием Победителей по каждому лоту публикуется на официальном сайте администрации Майского муниципального района: <https://mayskiy.kbr.ru/management/> в разделе Органы управления – городское поселение Майский – Извещения (информационные сообщения).

9.7. Уведомление о признании Участника Победителем и выписка из протокола выдаются Победителю или его уполномоченному представителю под расписку не позднее 5 дней с момента подписания протокола или высылаются по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

10. Заключительные положения

10.1. Организатор в течение 10 дней с момента подписания протокола, указанного в пункте 9.5 настоящей Конкурсной документации, выдает Победителю свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок, а также заключает договор на транспортное обслуживание населения на срок не менее чем пять лет.

10.2. В случае отказа Победителя от получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, а также от заключения договора на транспортное обслуживание населения, либо если в течение установленного в пункте 10.1 настоящей Конкурсной документации срока, Победитель не предпринял действий, направленных на получение свидетельства и карты маршрута регулярных перевозок, а также на заключение договора, Организатор вправе выдать свидетельство и карты маршрутов, а также заключить договор с Участником, занявшим по итогам открытого конкурса второе место. В случае если Победитель был единственным Участником, открытый конкурс проводится повторно.

10.3. Форму договора на транспортное обслуживание населения разрабатывает и утверждает Организатор открытого конкурса.

Извещение

о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского поселения Майский Майского муниципального района по нерегулируемым тарифам

Организатор открытого конкурса: Местная администрация городского поселения Майский Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, (далее - организатор открытого конкурса).

Адрес организатора открытого конкурса: 361115, г. Майский, ул. Энгельса, 70, Местная администрация городского поселения Майский муниципального района, каб. 13, ежедневно с 9:00 часов до 18:00 часов, перерыв с 13:00 до 14:00 часов (выходные дни – суббота, воскресенье). Контактное лицо по разъяснению положений конкурсной документации: Ключко Александр Владимирович (886633) 21-11-23, адрес электронной почты: a.gorodamaiskogo@mail.ru

Цель открытого конкурса: отбор перевозчиков, обеспечивающих наиболее безопасные и качественные условия при осуществлении транспортного обслуживания населения на регулярных перевозках по нерегулируемым тарифам.

Предмет открытого конкурса: право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского поселения Майский по нерегулируемым тарифам.

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: Конкурсная документация предоставляется в письменной форме на основании поданного заявления любого заинтересованного лица по адресу: 361115, г. Майский, ул. Энгельса, 70, Местная администрация городского поселения Майский, каб. 13. ежедневно с 9:00 часов до 17:00 часов, перерыв с 13:00 до 14:00 часов (выходные дни – суббота, воскресенье) по московскому времени со дня опубликования извещения о проведении конкурса и прекращается за один день до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Конкурсная документация размещена на официальном сайте администрации Майского муниципального района: <https://mayskiy.kbr.ru/management/> в разделе Органы управления – городское поселение Майский – Извещения (информационные сообщения).

Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации: не установлено.

Место, дата и время начала и окончания подачи и регистрации заявок на участие в открытом конкурсе: Заявка и документы сдаются секретарю комиссии в письменном виде в запечатанном конверте под расписку при наличии документа, удостоверяющего личность Претендента, либо документа, удостоверяющего личность и полномочия его представителя, или

направляются по почте заказным письмом с уведомлением.

Начало приема заявок - 18 ноября 2024 г., 10 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: 361115, г. Майский, ул. Энгельса, 70, Местная администрация городского поселения Майский, каб. № 13. В рабочие дни с 9.00 часов 00 мин. до 17.00 часов, 00 мин. (перерыв с 13 час. до 14 час. выходной суббота, воскресенье).

Окончание приёма и регистрации заявок - 18 декабря 2024 г., 17 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: 361115, г. Майский, ул. Энгельса, 70, Местная администрация городского поселения Майский, каб. № 13.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками и рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе (допуск к участию в открытом конкурсе): 19 декабря 2024 г., в 11 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: 361115, г. Майский, ул. Энгельса, 70.

Место, дата, время оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведение итогов конкурса: 19 декабря 2024 г. в 10 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: 361115, г. Майский, ул. Энгельса, 70.

Выдача свидетельства: свидетельство выдается в течение десяти дней сроком на 5 лет со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

Требования к участникам открытого конкурса:

1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона 220-ФЗ.

2. Требования, предусмотренные пунктами 1, 3 и 4 части 1 статьи 23 Федерального закона 220-ФЗ, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

Порядок и условия конкурсного отбора и образцы форм документов заявки утверждены постановлением Местной администрации городского поселения Майский Майского муниципального района № 75 от 18.12.2018г, № 49 от 30.07.2019 г.

Типовой договор на выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

Приложение № 1
к конкурсной документации

**Перечень
маршрутов и количество рейсов на маршрутах перевозок пассажиров в
пределах базовой маршрутной сети в г.п. Майский Майского
муниципального района**

№ лота	№ и наименование маршрута	Кол-во маршрутов	Сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута	Вид регулярных перевозок (по регулируемым тарифам, по нерегулируемым тарифам)	Количество рейсов в день	Дни работы	Протяженность маршрута
Лот № 1	Маршрут № 5	1	Автобус М-2 – 1 ед., (или) М-3 – 1 ед. (наличие отдельного резервного автобуса для организации бесперебойного обслуживания)	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	10	Пн.,вт.,ср.,чт., пт.,сб.,вс., согласно графика	12,1 км
Лот № 2	Маршрут № 6	1	Автобус М-2 – 1 ед., (или) М-3 – 1 ед. (наличие отдельного резервного автобуса для организации бесперебойного обслуживания)	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	6	Пн.,вт.,ср.,чт., пт.,сб.,вс., согласно графика	20,6 км

Приложение № 2
к конкурсной документации

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Победителем признается участник, отвечающий условиям конкурса и набравший наибольшее количество баллов по следующим критериям:

- 1) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;
- 2) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;
- 3) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (определяется по данным паспорта транспортного средства от даты первой продажи);
- 4) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики).

Шкала оценки участников открытого конкурса

Показатели оценки	Возможное количество баллов
Опыт осуществления регулярных перевозок:	10 баллов
- 10 и более лет	9 баллов
- 9 лет	8 баллов
- 8 лет	7 баллов
- 7 лет	6 баллов

- 6 лет	5 баллов
- 5 лет	4 балла
- 4 года	3 балла
- 3 года	2 балла
- 2 года	1 балл
- 1 год и менее	0 баллов
- нет опыта	
*При расчете баллов применяется округление до целых единиц по математическим правилам округления.	
Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан:	10 баллов
- отсутствие таких ДТП	9 баллов
- до 1 %	8 баллов
- до 2-х %	7 баллов
- до 3-х %	6 баллов
- до 4-х %	5 баллов
- до 5-ти %	0 баллов
- свыше 5 %	
Максимальный срок эксплуатации транспортных средств	0 баллов
- свыше 10 лет	5 баллов
- от 7 до 10 лет	10 баллов
- от 5 до 7 лет	15 баллов
- от 3 до 5 лет	20 баллов
- до 3 лет	
*Результат расчета округляется до 2-х знаков после запятой	
Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок:	+ 2 балла
- наличие кондиционера	+ 2 балла
- наличие низкого пола	+ 2 балла
- иные	

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Кому: _____

(наименование организатора)

Представляя и действуя от имени _____ (далее — Участник), я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского поселения Майский по лоту № _____.

К заявке прилагаются копии документов в соответствии с условиями проведения открытого конкурса.

Вашей организации или ее уполномоченным представителям настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в связи с данной заявкой.

Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, которую вы сочтете необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной заявке.

Данная заявка подается с пониманием того, что возможность участия заявок в открытом конкурсе зависит от достоверности всех данных, представленных Участником.

Я удостоверяю, что сделанные заявления и представленные сведения являются полными и верными во всех деталях.

(наименование участника) (Ф.И.О., должность, подпись)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагается описание документов.

Приложение № 4

Утверждено

постановлением Местной администрации

городского поселения Майский

от «18» декабря 2018г. № 75

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Изучив документацию для проведения открытого конкурса, получение которой настоящим удостоверяется, а также применимые к данному открытому конкурсу законодательство и нормативные правовые акты,

(наименование участника)

В лице _____,

(должность, Ф.И.О. представителя участника размещения заказа)

действующего на основании _____, сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского поселения Майский по лоту № _____ на условиях проведения открытого конкурса и направляет настоящую заявку.

Показатели оценки	Значение показателя
Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.	_____ лет

Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (определяется по данным паспорта транспортного средства от даты первой продажи).	_____ % _____ лет
Характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок: - наличие кондиционера - наличие низкого пола - иные	

Мы удостоверяем, что представленные сведения являются полными и верными во всех деталях.

(наименование участника) (Ф.И.О., должность, подпись)

М.П.

«___» _____ 20___ г.

СПРАВКА ОБ УЧАСТНИКЕ
Сведения об участнике открытого конкурса

№ п/п	Наименование	Сведения об участнике
1	Полное и сокращенное наименование участника открытого конкурса	
2	ИНН/КПП	
3	Ф.И.О. руководителя	
4	Ф.И.О. главного бухгалтера	
5	Юридический адрес	
6	Почтовый адрес	
7	Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, р/с и к/с)	
8	Контактные телефоны (с указанием кода страны и города)	
9	Факс (с указанием кода страны и города)	
10	Адрес электронной почты	
11	Численность работников (указывается, сколько всего работников, в том числе водительский состав и ремонтные рабочие)	
12	Численность автотранспорта: - собственного - по договору	

Данные по наличию производственно-технической базы

Собственная или арендованная (на основании договора № ____ от ____)	Наименование, адрес, местонахождение	Краткая характеристика объекта (в том числе площадь, вместимость и т.д.)
---	--------------------------------------	--

Автотранспорт

№ п/п	Наименование, марка, модель	Гос.№	Год изготовления	Краткая характеристика состояния (капитальный ремонт, пробег)	Дата последнего техосмотра	Состояние транспортной дисциплины	В собственности или по договору (с указанием номера паспорта транспортного средства, если по договору – с указанием сторон договора, номера, даты заключения, срока действия (не менее трехлет)

Наличие договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (заключенного не менее чем на три года):

- договор имеется _____;

- договор отсутствует _____.

В случае наличия договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров к справке об участнике прикладывается копия такого договора.

(наименование участника) (Ф.И.О., должность, подпись)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ТИПОВОЙ ДОГОВОР N ____
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТУ
(МАРШРУТАМ) РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ
ТАРИФАМ

г. _____

" ____ " _____ 20__ г.

_____, именуемый в дальнейшем
(наименование уполномоченного органа)
"Уполномоченный орган", в лице _____,
(наименование должности, Ф.И.О.)
действующего на основании _____
и доверенности от _____. 20__ N _____, с одной стороны, и

(полное наименование юридического лица
или индивидуального предпринимателя)
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____
(устава - для юридических лиц;

свидетельства о государственной регистрации, дата, N - для индивидуальных
предпринимателей; дата, N доверенности - для уполномоченного лица)

_____,
именуемое в дальнейшем "Перевозчик", с другой стороны, совместно именуемые
"Стороны", заключили настоящий Договор на основании решения Комиссии по
проведению конкурсов на право заключения договора на выполнение
пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по
нерегулируемым тарифам (протокол от _____. 20__ N _____)
о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган организует транспортное обслуживание населения, а Перевозчик выполняет пассажирские перевозки по нерегулируемым тарифам по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок:

(номера и наименования маршрутов)

(далее - маршрут).

1.2. Перевозки осуществляются Перевозчиком в соответствии с действующим законодательством и соблюдением параметров перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок (далее - Параметры перевозок), прилагаемых к настоящему Договору (приложение N 1) и являющихся неотъемлемой его частью.

2. Права и обязанности Уполномоченного органа

2.1. Уполномоченный орган вправе:

2.1.1. Контролировать выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, качество и безопасность предоставляемых Перевозчиком услуг по пассажирским перевозкам.

2.1.2. Запрашивать у Перевозчика информацию по вопросам, связанным с обеспечением безопасности дорожного движения, охраны труда, выполнения расписания движения и технико-эксплуатационных показателей.

2.1.3. Проводить в установленном порядке обследование пассажиропотоков на маршруте (маршрутах), требовать от Перевозчика соответственного увеличения (уменьшения) количества и

(или) вместимости транспортных средств на маршруте, маршрутах) и заключать соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору.

В случае отказа Перевозчика от заключения дополнительного соглашения на увеличение количества подвижного состава заключить с другим перевозчиком до проведения конкурса договор на выполнение временных пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) дополнительным количеством подвижного состава, необходимым для полного удовлетворения потребностей населения в транспортном обслуживании по данному маршруту (маршрутам).

2.1.4. В случае если Перевозчик не приступил к выполнению перевозок пассажиров по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, в срок, указанный в п. 6.1 настоящего Договора, заключить с другим перевозчиком договор на выполнение временных пассажирских перевозок по указанному маршруту (маршрутам) до проведения конкурса.

2.2. Уполномоченный орган обязан в установленном порядке:

2.2.1. Выдать Перевозчику:

- оформленный в установленном порядке паспорт маршрута (маршрутов), указанного в п. 1.1 настоящего Договора, или его копию;
- разрешение на право работы по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора;
- маршрутные карты на каждое транспортное средство, предусмотренное для использования на перевозках пассажиров по маршруту (маршрутам).

В случае утраты разрешения или маршрутной карты по заявлению Перевозчика выдать ему в течение 30 календарных дней дубликат указанного документа.

2.2.2. Рассматривать и согласовывать в течение 10 рабочих дней представленное Перевозчиком расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, оформленное в установленном порядке.

2.2.3. В случае необходимости изменения расписания движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, рассмотреть обоснования изменения и согласовать в течение 10 рабочих дней представленное Перевозчиком новое расписание движения транспортных средств, оформленное в установленном порядке.

2.2.4. В случае внесения изменений в [Реестр](#) маршрутов регулярных перевозок по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, в течение 5 рабочих дней довести до сведения Перевозчика информацию о внесении таких изменений.

2.2.5. Рассматривать обращения Перевозчика по вопросам увеличения (уменьшения) пассажиропотока на маршруте (маршрутах), подтвержденного результатами обследования пассажиропотока на маршруте (маршрутах), и при необходимости заключать соответствующие дополнительные соглашения к настоящему Договору, предусматривающие соответственно увеличение (уменьшение) количества и (или) вместимости транспортных средств на маршруте (маршрутах), в течение 30 дней с момента поступления такого обращения либо принять решение об отказе в его заключении с указанием мотивов отказа.

3. Права и обязанности Перевозчика

3.1. Перевозчик вправе:

3.1.1. Временно прекратить выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.1.2. При необходимости в установленном порядке вносить изменения в расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора.

3.1.3. В случае увеличения (уменьшения) пассажиропотока на маршруте (маршрутах), подтвержденного результатами обследования пассажиропотока на маршруте (маршрутах), обратиться в Уполномоченный орган с просьбой рассмотреть вопрос о заключении соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору, предусматривающего соответственное увеличение (уменьшение) количества и (или) замену транспортных средств по вместимости на маршруте (маршрутах).

3.2. Перевозчик обязан:

3.2.1. Получить в установленном порядке разрешение на право работы по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, и маршрутные карты на каждое транспортное средство, предусмотренное для использования на перевозках пассажиров по маршруту (маршрутам), и обеспечить их сохранность.

3.2.2. Представить в Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения

уведомления о победе на конкурсе расписание движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, оформленное в установленном порядке.

3.2.3. Приступить к осуществлению регулярных перевозок пассажиров (по согласованному с Уполномоченным органом расписанию и в соответствии с Параметрами перевозок) по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, в срок, указанный в п. 6.1 настоящего Договора.

3.2.4. В месячный срок после вступления в силу настоящего Договора организовать управление и контроль движения транспортных средств на маршруте (маршрутах) регулярных перевозок.

3.2.5. По требованию Уполномоченного органа оснастить транспортные средства, осуществляющие пассажирские перевозки по маршруту (маршрутам), бортовым оборудованием.

3.2.6. Осуществить страхование от несчастных случаев пассажиров в соответствии с действующим законодательством, но не ниже уровня, заявленного на конкурсе на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

3.2.7. Представлять информацию по запросу Уполномоченного органа по обеспечению безопасности дорожного движения, выполнения расписаний движения и технико-эксплуатационных показателей.

3.2.8. Обеспечить:

выполнение Параметров перевозок и расписаний движения транспортных средств, согласованных в установленном порядке;

соблюдение схемы движения маршрута, согласованной в паспорте маршрута;

обслуживание маршрута (маршрутов), указанного в п. 1.1 настоящего Договора, транспортными средствами не ниже уровня, заявленного на конкурсе на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

безопасность перевозки пассажиров;

незамедлительное (в течение суток с момента совершения дорожно-транспортных происшествий) информирование, а также направление (в течение 6 суток) в Уполномоченный орган материалов служебных расследований фактов дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими с участием транспортных средств Перевозчика;

соответствие количества пассажиров при перевозках вместимости транспортного средства, предусмотренной технической характеристикой или правилами осуществления конкретных видов перевозок;

заключение соответствующих договоров с владельцами объектов транспортной инфраструктуры;

беспрепятственный допуск представителей Уполномоченного органа и контролирующих органов к транспортным средствам и объектам, используемым при транспортном обслуживании населения, и выполнение требований и предписаний уполномоченных и контролирующих органов;

3.2.9. При поступлении от Уполномоченного органа информации о внесении изменений в [Реестр](#) маршрутов регулярных перевозок г.п.Майский по маршрутам, указанным в п. 1.1 настоящего Договора, в 10-дневный срок внести необходимые изменения в остановочные трафареты и экипировку подвижного состава и осуществлять перевозку пассажиров в соответствии с внесенными изменениями.

3.2.10. В случае изменения расписания движения транспортных средств по маршруту (маршрутам), указанному в п. 1.1 настоящего Договора, представить в течение 10 рабочих дней в Уполномоченный орган для согласования новое расписание движения, оформленное в установленном порядке.

3.2.11. В случае изменения адреса, наименования юридического лица, паспортных данных индивидуального предпринимателя в течение 3 рабочих дней обратиться в Уполномоченный орган для оформления дополнительного соглашения к настоящему Договору и замены разрешения и маршрутных карт.

4. Ответственность Сторон

4.1. Уполномоченный орган вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Перевозчика за 30 календарных дней до даты расторжения Договора, в следующих случаях:

отзыва лицензии на осуществление перевозки пассажиров;

неоднократного (3 и более раз в течение календарного года) нарушения Перевозчиком установленных требований в сфере обеспечения безопасности дорожного движения, документально зафиксированного уполномоченными органами государственного контроля (надзора);

совершения по вине водителей транспортных средств Перевозчика трех и более дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими, а равно одного и более дорожно-транспортных происшествий с особо тяжкими последствиями (2 погибших или 5 раненых) в течение календарного года;

невыполнения в установленный срок предписаний уполномоченных органов;

4.2. Все разногласия, противоречия и споры, которые могут возникать между Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны пытаются урегулировать путем переговоров, при не достижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

4.3. За неисполнение обязательств, предусмотренных в Договоре, Стороны несут ответственность на условиях и в порядке, установленных действующим законодательством.

4.4. Стороны освобождаются частично или полностью от обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предотвратить. Если эти обстоятельства будут длиться более одного месяца, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор частично или полностью. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны возмещения причиненных этим убытков.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в 3-дневный срок в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств.

Не уведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору.

5. Особые условия

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемыми частями.

5.2. Перевозчик не вправе передавать свои обязанности по настоящему Договору третьей стороне.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с "__" _____ 20__ г. и действует до "__" _____ 20__ г. После окончания срока действия настоящего договора, договор может быть продлен сторонами на новый срок.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и подписи Сторон

Уполномоченный орган

Перевозчик

Юридический адрес

Юридический адрес

(должность, подпись и Ф.И.О.)

(должность, подпись и Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Состав Комиссии по проведению открытого конкурса на право получения
свидетельства об осуществлении регулярных пассажирских перевозок по
муниципальному маршруту регулярных пассажирских перевозок на
территории городского поселения Майский Майского муниципального
района Кабардино-Балкарской Республики

Председатель комиссии:

Бирсов Аслан Русланович – Заместитель главы Местной администрации городского поселения Майский по вопросам жизнеобеспечения и безопасности;

Заместитель председателя комиссии:

Клочко Александр Владимирович – Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, социальных вопросов и муниципального контроля Местной администрации городского поселения Майский;

Секретарь комиссии:

Денисенко Андрей Викторович – Главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, социальных вопросов и муниципального контроля Местной администрации городского поселения Майский;

Члены комиссии:

Леймакова Евгения Павловна – врио начальника отдела бухгалтерского учета, отчетности, муниципальных закупок и контроля Местной администрации городского поселения Майский;

Гусаренко Светлана Дмитриевна – Начальник отдела земельных и имущественных отношений Местной администрации городского поселения Майский;