



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО - БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫЩ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОНЫМ И ШЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНА РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 288
УНАФЭ №
БЕГИМИ №

«_17_» ____06____ 2021 г.

**Об утверждении регламента
по организации информирования населения о чрезвычайных ситуациях
на территории Майского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», ГОСТР 22.7.02-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Регламенты по организации информирования населения о чрезвычайных ситуациях. Общие положения», в целях исполнения государственной функции

по информированию населения через средства массовой информации и по иным каналам о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, и пожарах, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты местная администрация Майского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить регламент по организации информирования населения о чрезвычайных ситуациях на территории Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (приложение № 1).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Майские новости», размещению на официальном сайте Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации по вопросам жизнеобеспечения и безопасности Кожухова К.В.

Глава местной администрации
Майского муниципального района



Т.В. Саенко

Приложение № 1
к постановлению местной администрации
Майского муниципального района
от « 17 » ____ 06 ____ 2021 № 288_

**Регламент
по организации информирования населения о чрезвычайных ситуациях
на территории Майского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики**

1. Общие положения

Настоящий регламент определяет последовательность (административные процедуры) и сроки действий по реализации полномочий местной администрации Майского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики по организации информирования населения через средства массовой информации (далее - СМИ) и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших ЧС, их параметрах и масштабах, поражающих факторах, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, порядке действий, правилах поведения в зоне чрезвычайной ситуации, о правах граждан в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и социальной защиты пострадавших, в том числе о праве получения предусмотренных законодательством Российской Федерации выплат, а также о порядке восстановления утраченных в результате чрезвычайных ситуаций документов.

2. Порядок исполнения государственной функции

Местная администрация Майского муниципального района участвует в исполнении государственной функции по организации информирования населения через СМИ о ЧС в соответствии с полномочиями, возложенными на органы местного самоуправления по организации информирования населения через СМИ и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших ЧС, их параметрах и масштабах, поражающих факторах, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, порядке действий, правилах поведения в зоне чрезвычайной ситуации, о правах граждан в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и социальной защиты пострадавших и в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС).

3. Административные процедуры

3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для оперативного информирования населения через СМИ о ЧС, является решение местной администрации Майского муниципального района о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации (далее - ЧС) для соответствующих органов управления и сил РСЧС.

3.2. Юридическим фактом для оперативного информирования через СМИ населения, проживающего (находящегося) в опасной зоне потенциально опасного объекта, опасного природного явления, может также являться сообщение об угрозе или возникновении ЧС непосредственно в орган повседневного управления звена территориальной подсистемы РСЧС - ЕДДС.

3.3. Основанием для принятия решения об информировании населения через СМИ о ЧС является распоряжение местной администрации Майского муниципального района.

3.4. Информация о ЧС, угрожающих безопасности и здоровью граждан, и их последствиях является гласной и открытой.

3.5. Должностным лицам, ответственным за организацию информирования населения через СМИ и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших ЧС, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, о правах граждан в области защиты населения и территорий от ЧС и социальной защиты пострадавших, запрещается давать сведения, которые могут вызвать панику среди населения, массовые нарушения общественного порядка, а также информацию, содержащую сведения ограниченного доступа.

3.6. Должностными лицами, ответственными за организацию информирования населения через СМИ о ЧС, являются:

руководитель постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, помощник главы местной администрации по ГО, ЧС и мобилизационной работе;

начальник отдела организационной работы и информационного обеспечения местной администрации Майского муниципального района;

руководитель органа повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, начальник МКУ «ЕДДС» Майского муниципального района.

3.7. Максимальный срок выполнения действия по организации информирования населения через СМИ о ЧС не позднее 60 мин. после введения соответствующего режима (повышенной готовности или ЧС) или при получении дежурной сменой ЕДДС сообщения о ЧС.

3.8. Права и обязанности должностных лиц по организации информирования населения через СМИ о ЧС, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты устанавливаются должностными инструкциями и должностными регламентами, утверждаемыми в установленном порядке соответствующими руководителями, исходя из следующих прав и обязанностей по решению данной задачи:

3.8.1. Постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС - помощник главы местной администрации по ГО, ЧС и мобилизационной работе:

а) обязан:

обеспечить постоянную готовность к применению системы оповещения и информирования населения об угрозе возникновения ЧС;

организовать доведение до населения экстренной речевой информации при угрозе и возникновении ЧС;

обеспечивать СМИ с периодичностью не реже четырех раз в сутки оперативными сведениями из зоны ЧС о ходе работ по ее ликвидации (информацию представлять в отдел организационной работы и информационного обеспечения местной администрации Майского муниципального района);

при поступлении противоречивых сведений о прогнозируемых и возникших ЧС, развитие которых может представлять угрозу для населения и территорий Майского муниципального района, перепроверять поступившие сведения установленным порядком через оперативного дежурного МКУ «ЕДДС» и после этого доводить до соответствующих руководителей и СМИ. Время перепроверки не должно превышать 60 мин.;

осуществлять сбор, обработку и учет информации в области защиты населения и территорий муниципального образования от ЧС;

принимать участие в подготовке и проведении пресс-конференций, радио- и телеинтервью руководящего состава звена территориальных подсистем РСЧС;

принимать участие в подготовке телевизионных и радиопрограмм, публикаций для печатных СМИ по вопросам безопасности населения и предупреждения ЧС;

готовить и представлять в СМИ через отдел организационной работы и информационного обеспечения информацию о деятельности органов местного самоуправления по вопросам защиты населения и территорий от ЧС для размещения на официальном сайте;

развивать контакты со СМИ в пределах своей компетенции;

б) имеет право:

осуществлять контроль за достоверностью информации, направленной в СМИ о ЧС, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты;

запрашивать и получать в установленном порядке информацию от территориальных региональных органов исполнительной власти, структурных подразделений муниципальных образований и организаций.

3.8.2. Отдел организационной работы и информационного обеспечения местной администрации Майского муниципального района

а) обязан:

организовать совместно с МКУ «ЕДДС» Майского муниципального района доведение до населения через СМИ в период не позднее 60 мин. после возникновения ЧС и до отмены режима ЧС, сведений об обстановке в зоне ЧС, ходе работ по ее ликвидации, а также рекомендаций о порядке действий, приемах и способах защиты (варианты информационных сообщений для различных видов ЧС представлены в приложении № 1);

готовить и распространять официальные заявления и сообщения по вопросам защиты населения и территорий от ЧС;

организовывать работу журналистов в зоне ЧС;

обеспечивать приглашение представителей СМИ для освещения мероприятий с участием главы местной администрации Майского муниципального района по вопросам защиты населения и территорий от ЧС;

обеспечивать выступление главы местной администрации Майского муниципального района, помощника главы местной администрации по ГО, ЧС и мобилизационной работе, начальника МКУ «ЕДДС», других должностных лиц местной администрации Майского муниципального района в СМИ по вопросам безопасности населения и предупреждения ЧС;

организовывать и проводить совместно с МКУ «ЕДДС» пресс-конференции, радио- и теле- интервью руководящего состава районного звена территориальной подсистемы РСЧС:

участвовать в подготовке телевизионных и радиопрограмм, публикаций для печатных СМИ по вопросам безопасности населения и предупреждения ЧС;

совместно с МКУ «ЕДДС» осуществлять сбор и анализ наиболее значимых материалов прессы, телевидения и радиовещания о деятельности местной администрации Майского муниципального района по вопросам защиты населения и территорий от ЧС, вести архив данных материалов;

оказывать помощь МКУ «ЕДДС» по осуществлению контактов со СМИ в пределах своей компетенции;

регулярно размещать текущую информацию о деятельности местной администрации Майского муниципального района по вопросам защиты населения и территорий от ЧС на официальном сайте;

б) имеет право:

оперативно получать информацию о прогнозируемых и возникших на территории Майского муниципального района ЧС и ходе работ по их ликвидации;

запрашивать сведения о планируемых и проводимых мероприятиях по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС;

в установленном порядке приглашать профессиональных журналистов и специалистов для создания теле- и радиопередач по вопросам безопасности населения и предупреждения ЧС;

передавать в рамках своей компетенции необходимую информацию по вопросам безопасности населения и предупреждения ЧС государственным органам, организациям, политическим партиям, общественным объединениям и СМИ.

3.8.3. Орган повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС (МКУ «ЕДДС» Майского муниципального района):

а) обязан:

осуществлять прием от населения и организаций сообщений о любых происшествиях, экстремальных ситуациях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;

уточнять и проверять в соответствии с утвержденным алгоритмом действий степень достоверности информации о ЧС. Время проверки достоверности не должно превышать 10 мин;

задействовать установленным порядком все доступные средства системы информирования и оповещения населения Майского муниципального района для передачи экстренного речевого сообщения об угрозе или возникновении ЧС, о порядке действий населения, а также способах и приемах защиты;

направлять оперативную группу ЕДДС в зону ЧС для оценки обстановки и организации первоочередных мероприятий по защите населения;

обобщать и анализировать данные об обстановке, определять масштабы ЧС и готовить информацию о сложившейся обстановке по ЧС и действиях по ее ликвидации председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Майского муниципального района, помощнику главы местной администрации по ГО, ЧС и мобилизационной работе, а также начальнику МКУ «ЕДДС», представлять по их решению необходимую информацию для СМИ. Время на подготовку справочных данных по зоне ЧС и масштабе ЧС не должно превышать 40 мин после получения информации о ЧС;

вести хронологию развития ЧС и действий сил по ее ликвидации;

обобщать информацию (за сутки дежурства) о произошедших авариях, катастрофах, в том числе на системах жизнеобеспечения и ЧС природного и техногенного характера, ходе работ по их ликвидации. Представлять указанную информацию вышестоящим органам управления по подчиненности;

представлять с разрешения начальника МКУ «ЕДДС» информацию для СМИ по запросам отдела организационной работы и информационного обеспечения местной администрации Майского муниципального района;

б) имеет право:

ставить задачи дежурно-диспетчерским службам, входящим в объединенную систему оперативно-диспетчерского управления, на подготовку и представление необходимых информационных сведений, в том числе и фото- и видео- материалов;

запрашивать установленным порядком от организаций, имеющих задачи по наблюдению и контролю за состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях, а также центра мониторинга ГУ МЧС России по КБР информацию о прогнозе развития ЧС и проверку достоверности данных.

3.9. В ходе ликвидации ЧС, представляющих опасность для населения, проживающего или работающего на предприятиях в опасной зоне, информация об установленных границах зоны возникшей ЧС и решениях по защите (поведении) указанного выше населения, принятых в установленном порядке руководителем работ по ликвидации возникшей ЧС, доводится до указанных групп населения незамедлительно с помощью имеющихся объектовых систем информирования и оповещения и передвижных автомобилей, снабженных ГГС.

4. Контроль исполнения государственной функции

4.1. Оперативный контроль своевременной организации информирования населения через СМИ о ЧС (в том числе путем

задействования местной системы оповещения населения) осуществляется оперативным дежурным МКУ «ЕДДС» путем фиксации времени передачи информации и времени ее трансляции по имеющимся информационным каналам (с записью времени оповещения в журнале дежурства).

4.2. Дополнительной формой контроля совершения действий по информированию населения через СМИ о ЧС и их результатами является представление ежедневной оперативной сводки дежурной смены ЕДДС начальнику МКУ «ЕДДС» и вышестоящему органу повседневного управления РСЧС об обстановке за истекшие сутки.

4.3. Время получения оперативным дежурным МКУ «ЕДДС» распоряжения о введении на территории Майского муниципального района режима повышенной готовности или ЧС, а также время передачи оперативным дежурным МКУ «ЕДДС» необходимых сведений в отдел организационной работы и информационного обеспечения местной администрации Майского муниципального района и последующей передачи их в СМИ фиксируется оперативным дежурным в журнале дежурства.

4.4.4. Результатом действия по информированию населения через СМИ о ЧС, мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты является доведение соответствующей информации через СМИ, а также организация реализации соответствующих возникшей обстановке защитных мер. Результат действий фиксируется в отчетных документах по происшедшим ЧС.

5. Социальная защита пострадавших

5.1. Местная администрация Майского муниципального района осуществляет информирование населения о предусмотренных законодательством Российской Федерации выплатах.

5.2. Порядок восстановления утраченных документов

Отделение по вопросам миграции отдела МВД России по Майскому району Кабардино-Балкарской Республики осуществляет выдачу временного удостоверения личности, утраченного паспорта и свидетельства о регистрации по месту жительства.

Отделение ГИБДД отдела МВД России по Майскому району Кабардино-Балкарской Республики восстанавливает утраченное российское национальное водительское удостоверение на право управления транспортным средством.

Подразделение ГИМС ГУ МЧС России по КБР восстанавливает утраченное удостоверение на право управления маломерным судном.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №4 по Кабардино-Балкарской Республике (территориальный участок 0703 по Майскому району) выдает свидетельства о постановке на учет в налоговые органы.

Управление Пенсионного фонда России по Майскому району Кабардино-Балкарской Республики осуществляет выдачу страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

6. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц

Граждане вправе обжаловать действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе реализации полномочий местной администрации Майского муниципального района по исполнению государственной функции на основании настоящего регламента.

7. Ответственность должностных лиц

Должностные лица, ответственные за организацию и информирования населения о ЧС и происшествиях, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, а также нормативными правовыми актами местной администрации Майского муниципального района.

Приложение № 1
к регламенту
по организации информирования
населения о чрезвычайных ситуациях на
территории Майского муниципального
района КБР

**Варианты информационных сообщений
для различных видов чрезвычайных ситуаций**

1. Содержание информационного сообщения при угрозе возникновения ЧС.

При наличии прогноза вероятности возникновения ЧС необходимо незамедлительно подготовить и довести до населения информацию о существующей угрозе и правилах поведения. При составлении сообщений необходимо учитывать физико-географические и климатические особенности региона, района и населенного пункта.

Шаблон сообщения для населения.

Внимание! По данным (название организации), в течение (дата, время) в (название района, города, области) прогнозируется угроза возникновения (название ЧС). Будьте осторожны! Следите за передаваемыми сообщениями.

Пример - Внимание! По данным Гидрометцентра России, на территории Новосибирской области ожидается сильный снегопад, ветер до 20 м/с. заносы на дорогах. Ограничьте свое пребывание на улице. Будьте осторожны! Следите за передаваемыми сообщениями.

Пример - Внимание! По данным ГУ МЧС России по КБР в период с 00:00-03:00 ч и до конца суток 22 мая, а также в течение суток 23 мая местами в Кабардино-Балкарии ожидаются сильные дожди, ливни в сочетании с грозой, градом и шквалистым усилением ветра 20-25 м/с. Будьте осторожны! Следите за передаваемыми сообщениями.

2. Содержание информационного сообщения после ЧС.

После ЧС, оценки обстановки и выяснения характера и последствий разрушений необходимо незамедлительно проинформировать население о принятых мерах и дальнейших действиях. Шаблон сообщения для населения.

Внимание! В (населенном пункте, районе) произошло (название ЧС). На месте работают спасатели МЧС России. (Дальнейший прогноз). (Действия населения). Сохраняйте спокойствие. Следите за передаваемыми сообщениями.

Пример - Внимание! В г. Тырныауз в русле реки Баксан произошел сход селевого потока. На месте работают спасатели МЧС России. Запрещается входить в здания, сооружения, подвергшиеся воздействию селя. Сохраняйте спокойствие. Следите за передаваемыми сообщениями.

Пример - Внимание! В Майском районе, вследствие проливных дождей 9 и 10 апреля произошло подтопление населенных пунктов ст. Котляревская и ст. Александровская. На месте работают спасатели МЧС России. Снижение уровня воды ожидается в течение двух дней. Запрещается

входить в здания, сооружения, находящиеся в зоне подтопления. Следите за передаваемыми сообщениями.

3. Содержание информационного сообщения при возникновении ЧС и отсутствии угрозы для населения.

При отсутствии угрозы для населения в результате ЧС необходимо довести информацию о мерах, применяемых для ликвидации последствий ЧС и дальнейших действиях населения. Шаблон сообщения для населения.

Внимание! По данным (название организации) угроза (название ЧС) для населения отсутствует. Сохраняйте спокойствие не поддавайтесь панике.

Пример - Внимание! По данным ГУ МЧС России по Московской области в результате короткого замыкания на территории деревообрабатывающего комбината возник пожар. На месте ЧС работают спасатели и пожарные. Угрозы и жертв среди населения нет. Сохраняйте спокойствие не поддавайтесь панике.

4. Содержание информационного сообщения при возникновении ЧС и наличии угрозы для населения.

При наличии угрозы для населения в результате ЧС необходимо довести информацию о мерах, применяемых для ликвидации последствий ЧС и дальнейших действиях населения. Шаблон сообщения для населения.

Внимание! По данным (название организации) вследствие (названия ЧС) в (городе, районе, области) существует угроза (название угрозы) для населения. МЧС России осуществляет (наименование мероприятий). Сохраняйте спокойствие. Следите за передаваемыми сообщениями.

Пример - Внимание! По данным ГУ МЧС России по Московской области в результате короткого замыкания на территории деревообрабатывающего комбината возник пожар. На месте ЧС работают спасатели и пожарные. Существует угроза задымления местности. Примите необходимые меры безопасности. Сохраняйте спокойствие. Следите за передаваемыми сообщениями.

5. Содержание информационного сообщения при необходимости эвакуации.

Шаблон сообщения для населения.

Внимание! В связи с (название ЧС) гражданам, проживающим в (название населенных пунктов, районе), необходимо прибыть на сборочный эвакуационный пункт (СЭП) (адрес СЭП). Сохраняйте спокойствие.

Пример - Внимание! В связи с угрозой возникновения аварии на Энской ГЭС гражданам, проживающим в Рабочем поселке, необходимо прибыть на СЭП № 9 по адресу: ул. Ленина, д. 1 для осуществления эвакуации в безопасный район. Сохраняйте спокойствие и порядок.

6. Содержание информационных сообщений для пострадавшего населения о местах оказания помощи и их правах.

До пострадавшего населения необходимо доводить следующую информацию:

- где и как они могут узнать о погибших и пострадавших;
- телефоны «горячих пиний», экстренной психологической помощи;
- места оказания медицинской помощи пострадавшим и т.д.;
- места расположения оперативного штаба ликвидации последствий ЧС;

права граждан в области защиты населения и территорий от ЧС и социальной защиты пострадавших, в том числе о праве и месте получения предусмотренных законодательством Российской Федерации выплат, о порядке восстановления утраченных в результате ЧС документов.

Шаблон сообщения для населения.

Внимание! На (название улицы, района, населенного пункта) организован пункт (название пункта). Для получения информации необходимо позвонить по телефону горячей линии 26-0-07 или 112. Сохраняйте спокойствие и следите за передаваемыми сообщениями.

Пример - Внимание! В МКОУ СОШ № 3 г. Майского организован пункт временного размещения пострадавшего населения. Для получения информации необходимо позвонить по телефону горячей линии 26-0-07 или 112. Сохраняйте спокойствие и следите за передаваемыми сообщениями.

Пример - Внимание! В столовой МКОУ СОШ № 5 г. Майского организован пункт выдачи горячего питания населению. Для получения информации необходимо позвонить по телефону горячей линии (линии 26-0-07 или 112. Сохраняйте спокойствие и следите за передаваемыми сообщениями.

Пример - Внимание! На улице 9 Мая расположен оперативный штаб ликвидации последствий ЧС. Для получения информации необходимо позвонить по телефону горячей линии 26-0-07 или 112. Сохраняйте спокойствие и следите за передаваемыми сообщениями.

7. Содержание информационных сообщений с телефонами «горячих линий» и информацией о пострадавших.

Шаблон сообщения для населения.

Внимание! Произошло (дата, время, место и название ЧС). Пострадавшие в результате ЧС направляются в (название места).

Для получения информации необходимо позвонить по телефону горячей линии (номера телефонов) или 01/112.

Пример - Внимание! В 9.00 часов утра по Московскому времени произошла авиакатастрофа пассажирского самолета в районе города Самара.

Для получения информации необходимо позвонить по телефону горячей линии (номер телефона).

Пример — Внимание! 15 июня 2020 г. на автомобильной дороге А102, в районе населенного пункта Перемышь. произошло ДТП. Пострадавшие направляются в медицинские учреждения г. Калуга. Для получения информации необходимо позвонить по телефону горячей линии (номер телефона) или 01/112.

8. Содержание информационных сообщений для автомобилистов, находящихся рядом с местом ЧС

При аварии в городе (населенном пункте), как правило, возникают проблемы, связанные с пропускной способностью дороги, возникают автомобильные пробки, которые препятствуют своевременному прибытию спецтранспорта к месту аварии.

В этом случае информирование участников дорожного движения должно осуществляться в районе аварии и заблаговременно (до места аварии) с тем, чтобы можно было выбрать объездные пути движения.

Шаблон сообщения для населения.

Внимание! В результате (название ЧС, место ЧС). Движение автотранспорта по (название дороги, трассы, улицы) ограничено, скорость движения не превышает км/ч. Уважаемые водители! Для проезда используйте объездные пути. Будьте внимательны на дороге. Уступите дорогу спецтранспорту!

Пример - Внимание! В результате ДТП повреждены конструкции Костомарского автомобильного моста через реку Яуза. Движение автотранспорта в обе стороны ограничено. Уважаемые водители! Для проезда используйте объездные пути. Будьте внимательны на дороге. Уступите дорогу спецтранспорту!

Для предотвращения возникновения паники среди населения необходимо регулярно доводить до населения оперативную, полную и достоверную информацию о ЧС, исключая возникновение эффекта «информационного вакуума». Информация не должна носить противоречивый характер. Передаваемые сообщения должны способствовать внушению уверенности в собственных силах.