



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫЩ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОНЫМ И ШЫПЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНА РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 59
УНАФЭ №
БУЙРУГЪУ №

« 15 » 02 2022 г.

**О создании постоянно действующей комиссии по идентификации
опасностей и оценке профессиональных рисков рабочих мест в местной
администрации Майского муниципального района**

В соответствии со статьями 209, 212 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», в целях организации и проведения идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков рабочих мест в местной администрации Майского муниципального района:

1. Утвердить:

1) Положение о постоянно действующей комиссии по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков рабочих мест (далее - Комиссия) в местной администрации Майского муниципального района (далее - администрация) (приложение 1);

2) Перечень рабочих мест, подлежащих идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков в администрации (приложение 2);

3) График проведения работ по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков рабочих мест в администрации (приложение 3).

2. Управляющему делами местной администрации Майского муниципального района Фоминой Инне Ивановне взаимодействовать с организацией, проводящей идентификацию опасностей и оценку профессиональных рисков.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы местной администрации
Майского муниципального района



Т.В. Саенко

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением местной администрации
Майского муниципального района
от «_15_»__02__2022 г. №_59_

**Положение
о постоянно действующей комиссии по идентификации опасностей и
оценке профессиональных рисков рабочих мест в местной
администрации Майского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Положение о постоянно действующей комиссии по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков рабочих мест в местной администрации Майского муниципального района (далее – Положение Комиссия; администрация) разработано в целях организации совместных действий администрации, выборного профсоюзного органа администрации (далее – профсоюзный комитет) и специализированной организации для проведения идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со [статьями 209, 212](#) Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Идентификацию опасностей и оценку профессиональных рисков на рабочих местах в администрации Комиссия проводит совместно со специализированной организацией.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации.

2. Организация и порядок деятельности Комиссии

2.1. Комиссия является коллегиальным органом администрации, действующим на постоянной основе.

2.2. В состав Комиссии входит не менее четырех человек из числа сотрудников администрации и представителей профсоюзного комитета администрации согласно приложению к настоящему Положению.

2.3. Персональный состав Комиссии (председатель, заместитель председателя, секретарь, председатель профсоюзного комитета администрации (далее совместно - члены Комиссии)).

2.4. Деятельность Комиссии осуществляется под руководством председателя Комиссии.

2.5. В отсутствие председателя Комиссии на заседании председательствует заместитель председателя Комиссии либо член Комиссии,

выбранный большинством голосов присутствующих членов Комиссии (далее - председательствующий).

2.6. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если во время работы Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

2.7. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия лично, передача членами Комиссии своих полномочий другим лицам не допускается.

2.8. Основной формой деятельности комиссии являются заседания.

2.9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов председатель (председательствующий) Комиссии имеет право решающего голоса.

2.10. Отчет по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков рабочих мест в администрации подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем (председательствующим) Комиссии.

2.11. Решения Комиссии оформляются протоколом Комиссии.

2.12. Секретарь Комиссии:

организовывает совместно со специализированной организацией работу по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков рабочих мест в администрации;

доводит информацию об идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков до руководителей структурных подразделений и иных заинтересованных лиц администрации;

обеспечивает доступ экспертов специализированной организации, оказывающей услуги по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков, к рабочим местам в администрации, на которых будет проводиться оценка профессиональных рисков;

готовит и согласовывает с председателем (председательствующим) Комиссии проекты документов и иных материалов, необходимых для обсуждения на заседании Комиссии;

ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

хранит документацию Комиссии, готовит документы для архивного хранения и уничтожения.

3. Функции Комиссии

Для выполнения поставленных задач на Комиссию возлагаются следующие функции:

3.1. Организация работы по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков рабочих мест в администрации.

3.2. Контроль за ходом проведения специализированной организацией идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков рабочих мест в администрации.

3.3. Рассмотрение и утверждение отчета об идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков рабочих мест в администрации.

3.4. Доведение информации об идентификации опасностей и оценке

профессиональных рисков в администрации до руководителей структурных подразделений и иных заинтересованных лиц администрации.

3.5. Уведомление организации, проводившей идентификацию опасностей и оценку профессиональных рисков рабочих мест в администрации, об утверждении Комиссией отчета об идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков.

4. Права Комиссии

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:

4.1. Получать необходимую информацию для проведения идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков рабочих мест в администрации от руководителей структурных подразделений администрации в запрашиваемые сроки.

4.2. Присутствовать при проведении специализированной организацией идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков рабочих мест в администрации.

5. Ответственность

Комиссия несет ответственность за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу в пределах своей компетенции.

Приложение
к Положению о постоянно действующей
комиссии по идентификации опасностей и оценке
профессиональных рисков рабочих мест в местной
администрации Майского муниципального района

Состав
постоянно действующей комиссии по идентификации опасностей и
оценке профессиональных рисков рабочих мест в местной
администрации Майского муниципального района

Саенко Т.В.	- глава местной администрации Майского муниципального района, председатель комиссии;
Фомина И.И.	- управляющий делами местной администрации Майского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Кожаева Н.В.	- начальник отдела организационной работы и информационного обеспечения, заместитель председателя профсоюзной организации местной администрации Майского муниципального района, член комиссии, секретарь комиссии;
Кожухов К.В.	- заместитель главы местной администрации Майского муниципального района по вопросам жизнеобеспечения и безопасности, член комиссии;
Мережко С.А.	- ведущий аналитик отдела организационной работы и информационного обеспечения, член первичной профсоюзной организации местной администрации Майского муниципального района, член комиссии;
Минюхина Е.В.	- начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности, муниципальных закупок и контроля, член комиссии.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением местной администрации
Майского муниципального района
от « 15 » __ 02 __ 2022 г. № 59 _

**Перечень
рабочих мест, подлежащих идентификации опасностей и оценке
профессиональных рисков в местной администрации
Майского муниципального района**

Руководители

Должность	Количество рабочих мест
Глава местной администрации Майского муниципального района	1
Заместитель главы местной администрации по вопросам жизнеобеспечения и безопасности	1
Заместитель главы местной администрации по экономике и финансам	1
Заместитель главы местной администрации по социальным вопросам	1
Управляющий делами местной администрации	1

Специалисты местной администрации Майского муниципального района

Должность	Количество рабочих мест
Помощник главы местной администрации по ГО и ЧС и мобилизационной работе	1

Пресс-служба главы местной администрации

Должность	Количество рабочих мест
Ведущий аналитик	1

**Управление бухгалтерского учета и отчетности,
муниципальных закупок и контроля**

Должность	Количество рабочих мест
Начальник управления	1
Заместитель начальника	1

Главный специалист	4
--------------------	---

Юридический отдел

Должность	Количество рабочих мест
Начальник отдела	1
Главный специалист	2

Отдел имущественных, земельных отношений

Должность	Количество рабочих мест
Начальник отдела	1
Главный специалист	2
Ведущий аналитик	2

Отдел экономики и предпринимательства

Должность	Количество рабочих мест
Начальник отдела	1
Главный специалист	2

Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи, дорожной деятельности, архитектуры и градостроительства

Должность	Количество рабочих мест
Начальник управления	1
Главный специалист	4
Ведущий специалист	1

Отдел культуры и межнациональных отношений

Должность	Количество рабочих мест
Начальник отдела	1
Главный специалист	1

Отдел организационной работы и информационного обеспечения

Должность	Количество рабочих мест
Начальник отдела	1
Главный специалист	2
Ведущий аналитик	1
Эксперт	1

**Отдел сельского хозяйства, охраны окружающей среды и
муниципального земельного контроля**

Должность	Количество рабочих мест
Начальник отдела	1
Ведущий аналитик	2

Сектор по вопросам общественной безопасности

Должность	Количество рабочих мест
Главный специалист	2

Сектор муниципальной службы и кадров

Должность	Количество рабочих мест
Главный специалист	2

Архивная служба

Должность	Количество рабочих мест
Главный специалист	1
Ведущий аналитик	1

Отдел записи актов гражданского состояния

Должность	Количество рабочих мест
Начальник отдела	1
Главный специалист	1

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

Должность	Количество рабочих мест
Главный специалист	2

Административно-хозяйственная служба

Должность	Количество рабочих мест
Заведующий хозяйством	1
Водитель главы	1
Водитель	3
Сторож (вахтер)	2

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

распоряжением местной администрации

Майского муниципального района

от « 15 » __ 02 __ 2022 г. № 59_

График

**проведения работ по идентификации опасностей и оценке
профессиональных рисков рабочих мест в местной администрации
Майского муниципального района**

N п/п	Этапы работ	Исполнитель	Сроки выполнен ия
1	Знакомство, дистанционное консультирование комиссии по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков рабочих мест в местной администрации Майского муниципального района (далее - администрация)	ООО «СИОР» и Комиссия по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков в местной администрации Майского муниципального района (далее - Комиссия)	до 2 рабочих дней
2	Совещание на тему проведения оценки профессиональных рисков, выбора методики идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков рабочих мест в администрации	ООО «СИОР» и Комиссия	1 рабочий день
3	Сбор первичной документации: 1) перечень рабочих мест, на которых будет проводиться оценка профессиональных рисков; 2) результаты проведения специальной оценки условий труда на заявленных рабочих местах: сканированная копия сводной ведомости; 3) наличие проведенных инструктажей, обучения по охране труда, пожарной, электробезопасности и первой помощи	Ответственное лицо по охране труда и эксперт ООО «СИОР»	до 10 рабочих дней

4	Обработка первичной документации	Эксперты ООО «СИОР»	до 3 рабочих дней
5	Проведение идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков на рабочих местах в администрации, онлайн - опрос сотрудников и руководителей структурных подразделений администрации	Эксперты ООО «СИОР»	до 5 рабочих дней
6	Подготовка отчета по идентификации опасностей и оценке профессиональных (перечень рабочих мест, реестр идентифицированных опасностей, карты оценки, план мероприятий). Отправка отчета в электронном виде комиссии по оценке профессиональных рисков для изучения	Эксперты ООО «СИОР»	до 10 рабочих дней
7	Ознакомление и согласование отчета по идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков	Комиссия	до 5 рабочих дней
8	Совещание на тему согласования работ по оценке профессиональных рисков	Комиссия	1 рабочий день
9	Внесение корректировок в отчет по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков на рабочих местах в администрации	Эксперты ООО «СИОР»	до 3 рабочих дней
10	Представление готового отчета по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков рабочих мест в администрации в бумажном виде на утверждение Комиссии	Эксперты ООО «СИОР»	до 10 рабочих дней
11	Утверждение отчета по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков на рабочих местах в администрации Комиссией	Комиссия	до 2 рабочих дней
12	Ознакомление работников администрации с картами оценки профессиональных рисков на рабочих местах	Ответственное лицо по охране труда	До 20 рабочих дней